



## INFORMATIVA OSPITI

### **Gentili ospiti,**

Siamo felici di potervi accogliere per il vostro soggiorno e le vostre vacanze presso le case per ferie sant'Antonio e Conchiglia a Sportono (SV).

### **COME PRENOTARE**

Per prenotare il proprio soggiorno e vacanza è possibile telefonare allo 019/747101 o +39 348/7365351 o scrivere a [s.antonio@fondazionecarpofofo.it](mailto:s.antonio@fondazionecarpofofo.it) specificando periodo di interesse, numero ed età degli ospiti:

La prenotazione si considera vincolante dopo aver preso attenta visione delle condizioni e versando l'acconto pari ad almeno il 10% del totale soggiorno.

Può essere versata attraverso bonifico bancario intestato a:

**Fondazione Santi Donato e Carpofofo**

**Intesa SanPaolo – IBAN IT 82 S 030 6909 6061 0000 0148 959**

**Nell'accogliere le iscrizioni verrà data precedenza a chi sceglie un periodo di 7 giorni, da sabato a sabato.**

In caso di recesso la caparra versata, non verrà restituita. In ogni caso, qualora il recesso venga comunicato almeno 30 gg prima dell'arrivo, è possibile utilizzare la caparra versata per un altro soggiorno entro la stagione in corso, previa verifica della disponibilità.

La quota giornaliera, oltre alla pensione completa e all'uso della spiaggia, include l'acqua ai pasti.

### **PRENOTAZIONE SEMPLICE E SICURA**

Per permettervi di pianificare senza preoccupazioni le vostre vacanze estive e il vostro soggiorno verrà applicata la seguente policy di cancellazione:

- Con cancellazione entro 30 giorni dalla data d'inizio del soggiorno la caparra verrà resa disponibile per un futuro soggiorno da effettuarsi entro la stagione estiva 2021
- Con cancellazione inferiore a 30 giorni dalla data d'inizio del soggiorno la caparra verrà trattenuta.
- L'annullamento della prenotazione è gratuito nel caso in cui il soggiorno non fosse possibile a causa di disposizioni da Covid-19 (es. divieto di viaggio o di movimento fuori regione)

### **NORME DI COMPORTAMENTO OSPITI**

All'arrivo gli ospiti dispongono delle camere dalle ore 12,00 in poi; il giorno della partenza occorre lasciare libere le camere entro le ore 9.30. La stessa mattina si dovrà lasciare libero anche il posto in spiaggia.

La casa fornisce la biancheria da camera e da bagno con cambio settimanale.

Durante il soggiorno il riordino e la pulizia della camera sono lasciati agli ospiti, salvo accordi diversi con la direzione che a richiesta e a pagamento metterà a disposizione il personale della struttura.

La casa dispone di parcheggi esterni privati (a pagamento nei mesi estivi).

Il rientro serale degli ospiti è fissato alle ore 24.00



Nel rispetto delle normative in vigore, in spiaggia gli ombrelloni verranno adeguatamente distanziati, non sarà posizionata la piattaforma in mare, né il campo di beach volley sulla spiaggia. I lettini, le sdraio, i servizi igienici e le cabine verranno sanificati giornalmente e ad ogni cambio ospite. Per una serena vacanza è richiesto a tutti un comportamento adeguato e rispettoso delle regole dettate in seguito alla pandemia da Covid 19, vale a dire:

- il rispetto del principio del distanziamento sociale (1 metro)
- l'osservanza delle regole di prevenzione, igiene e protezione, a partire dall'uso della mascherina, obbligatoria nei locali chiusi e nei locali aperti e nei luoghi all'aperto dove non sia possibile mantenere la distanza di un metro
- Il lavaggio frequente delle mani con acqua e sapone o con un gel a base alcolica
- In caso di febbre o sintomi simil influenzali dovrete avvisare immediatamente lo staff della casa

#### **IGIENE NELLA STRUTTURA E NELLE CAMERE**

Oggi più che mai è la nostra massima priorità, per garantire la salute e la sicurezza sia dei nostri ospiti che dei nostri collaboratori, pertanto il nostro personale è formato per attuare quanto oggi è ritenuto necessario per ridurre la possibilità di contagio. E' prevista una sanificazione continua degli ambienti comuni con detergenti professionali certificati contro batteri e virus. Prima di ogni nuovo arrivo, le camere verranno igienizzate con prodotti idonei. Saranno messi a disposizione degli ospiti distributori di prodotti igienizzanti per le mani in diversi punti della struttura. Metteremo a disposizione il pre check-in per fornire i dati online, da casa, prima dell'arrivo in hotel, in modo da evitare tempi di attesa alla reception e iniziare la vacanza in massima sicurezza.

Nelle sale da pranzo verrà garantita la giusta distanza di sicurezza tra i tavoli e una costante ventilazione d'aria. I servizi saranno effettuati solo al tavolo dal nostro personale che indosserà le mascherine e vi sorriderà con gli occhi!

Le informazioni fornite potrebbero subire delle modifiche in ottemperanza a future disposizioni sanitarie. Nell'attesa di darvi il benvenuto, confidiamo sulla vostra comprensione e collaborazione per garantire a tutti una vacanza serena e sicura.

*La Direzione*



## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Desideriamo informare che, il trattamento dei dati personali, fornitici avviene con correttezza, liceità e trasparenza e è effettuato nel rispetto di tutti i diritti degli interessati e, specificatamente della loro riservatezza.

La Fondazione Santi Donato e Carpofofo, codice fiscale e partita iva 08649260968, con sede legale in Renate (MB) via Vittorio Emanuele n. 23 è il Titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il presidente del Consiglio di Amministrazione della fondazione il Presidente Rev Borghi don Claudio.

### Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi comunicati in occasione della fornitura e/o prenotazione del servizio alberghiero.

### 1. Finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi dati personali e particolari categorie di dati sono trattati, laddove proceda alla prenotazione, per le seguenti Finalità:

#### A) Amministrative:

- adempiere agli obblighi derivanti dal contratto del quale l'interessato è parte o per adempiere, prima dell'esecuzione del contratto, a Sue specifiche richieste;
- adempiere agli obblighi di legge (in particolare: l'art 109 del R.D. 18.6.1931 n. 773, che ci impone di registrare e comunicare all'autorità locale di pubblica sicurezza le generalità dei clienti alloggiati), di regolamento (Reg. Imposta di soggiorno Comune di Spotorno approvato con Delibera n. 61 del 05/12/2017 che ci impone, per alcuni periodi dell'anno, di registrare i dati di tutti gli ospiti alloggiati nella struttura per il pagamento della tassa di soggiorno), di normativa comunitaria, nonché ai vigenti obblighi contabili e fiscali;
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio

#### B) Marketing:

Solo i dati personali dell'Interessato, previo specifico e distinto consenso (artt. 23 e 130 Codice Privacy e art. 7

GDPR) espresso al momento della registrazione, potranno essere utilizzati per

- inviare via e-mail, posta e/o contatti telefonici, comunicazioni e/o materiale informativo e promozionale relativo alle iniziative ed alle offerte promosse dal Titolare.
- se si è già nostri clienti, potremo inviar comunicazioni commerciali relative a servizi del Titolare analoghi a quelli di cui ha già usufruito, salvo Suo dissenso (art. 130 c. 4 Codice Privacy). Il consenso potrà sempre essere liberamente modificato (dare o negare), in tutto o in parte, inviando una mail avente per oggetto "REVOCA CONSENSO MARKETING" a: [privacy@fondazionecarpofofo.it](mailto:privacy@fondazionecarpofofo.it).



## **2. Modalità del trattamento e tempo di conservazione dei dati**

Il trattamento dei dati dell'Interessato è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio e per non oltre 2 anni dalla raccolta dei dati per le Finalità di Marketing.

## **3. Accesso ai dati**

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 1.A) e 1.B):

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema. Tutti i soggetti nominati svolgeranno esclusivamente le operazioni di trattamento, per conto del Titolare e/o del responsabile, nei limiti, con le forme e secondo le modalità espressamente indicate nei rispettivi atti di nomina.
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo: istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.